
JAARVERSLAGGEVING 2023

Stichting voor Leermiddelenontwikkeling Reformatorisch
Onderwijs (SLRO)

te Ridderkerk

Ridderkerk, 10 juni 2024

INHOUDSOPGAVE

JAARREKENING	3
BALANS PER 31 DECEMBER 2023	4
GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM	4
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023	5
BESTEMMING VAN HET RESULTAAT	5
KASTROOMOVERZICHT OVER 2023	6
GRONDSLAGEN	7
TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS	9
TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN	11
OVERIGE GEGEVENS	13
CONTROLEVERKLARING	14

ONDERTEKENING

Naam

Handtekening

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

JAARREKENING **2023**

BALANS PER 31 DECEMBER 2023

(na verwerking resultaatbestemming)

	<i>2023</i>	<i>2022</i>
ACTIVA		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	426	615
	426	615
Vlottende activa		
Vorderingen	6.126	21.660
Liquide middelen	228.869	133.766
	234.995	155.426
Totaal	<u>235.421</u>	<u>156.041</u>
PASSIVA		
Eigen vermogen	150.310	123.652
Kortlopende schulden	85.112	32.389
Totaal	<u>235.421</u>	<u>156.041</u>

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er hebben zich na balansdatum geen gebeurtenissen voorgedaan die melding hiervan noodzakelijk maken.

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

	2023	Begroting 2023	2022
Baten			
Overige baten	126.762	125.000	140.908
Totaal baten	<u>126.762</u>	<u>125.000</u>	<u>140.908</u>
Lasten			
Personeelslasten	49.812	47.500	46.161
Afschrijvingen	189	-	189
Overige lasten	50.103	77.500	32.141
Totaal lasten	<u>100.105</u>	<u>125.000</u>	<u>78.491</u>
Saldo baten en lasten	<u>26.657</u>	-	<u>62.417</u>
RESULTAAT BOEKJAAR	<u><u>26.657</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>62.417</u></u>

BESTEMMING VAN HET RESULTAAT

Het bestuur stelt voor om het resultaat over 2023 ad € 26657 als volgt te verdelen:

Algemene reserve	<u>26.657</u>
Totaal	<u><u>26.657</u></u>

Dit voorstel is reeds verwerkt in de jaarrekening.

KASSTROOMOVERZICHT OVER 2023

	2023	2022
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	26.657	62.417
Aanpassingen voor aansluiting bedrijfsresultaat: - Aanpassingen voor afschrijvingen	<u>189</u>	<u>189</u>
	189	189
Veranderingen in werkkapitaal: - Mutaties vorderingen - Mutaties kortlopende schulden	<u>15.534</u> <u>52.723</u>	<u>16.442-</u> <u>16.875</u>
	<u>68.257</u>	<u>433</u>
<i>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</i>	<u>95.103</u>	<u>63.039</u>
Mutatie van liquide middelen	<u>95.103</u>	<u>63.039</u>

GRONDSLAGEN

Algemeen

De datum van opmaak van deze jaarrekening is: 11 juni 2024

Informatie over de rechtspersoon

Stichting voor Leermiddelenontwikkeling Reformatorisch Onderwijs (SLRO) is gevestigd aan de Kastanjelaan 10 te Ridderkerk en staat bij de Kamer van Koophandel geregistreerd onder nummer 80864988

Grondslagen voor de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met RJK C1 'Kleine organisaties zonder winststreven'. De in de jaarrekening opgenomen bedragen luiden in euro's.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Waardering van activa en passiva

De activa en passiva worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, tenzij anders vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van de reeds verstreken afschrijvingstermijnen. Gebouwen en terreinen worden slechts opgenomen voor zover deze economisch eigendom zijn van het bevoegd gezag.

Aanschaffingen worden slechts gewaardeerd indien zij een waarde hebben van € 500 of meer per stuk, dan wel per groep indien deze bij elkaar horen en ineens worden aangeschaft, b.v. lesmethoden.

Investeringsbijdragen van derden worden in mindering gebracht op het investeringsbedrag.

Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode.

Per categorie is naar aanleiding van de gebruiksduur de afschrijvingstermijn vastgesteld.

Voor de verschillende categorieën, worden de volgende afschrijvingstermijnen toegepast:

	Jaren
Inventaris en apparatuur	
ICT	5
Overige inventaris en apparatuur	20

Vlottende activa

Vlottende vorderingen

De verstrekte leningen en overige vorderingen die geen onderdeel zijn van de handelsportefeuille, worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs minus benodigde voorziening voor oninbaarheid.

Eigen vermogen

Algemene reserve

De algemene reserve bevat de exploitatie-overschotten. Deze reserve heeft geen specifieke bestemming.

Bestemmingsreserves publiek

Hieronder worden de reserves opgenomen die gevormd zijn uit exploitatie-overschotten van publieke geldstromen, waaraan het bestuur een bestemming heeft toegekend.

Kortlopende schulden

Vlottende schulden

De overige kortlopende schulden worden na de eerste waardering gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs volgens de effectieve-rentemethode.

Bij de eerste opname van kortlopende schulden worden deze opgenomen tegen reële waarde verminderd met (in geval van een financiële verplichting die niet tegen reële waarde, met verwerking van waardeveranderingen in de staat van baten en lasten, is opgenomen) de direct daaraan toe te rekenen transactiekosten.

Overlopende passiva

De overlopende post te betalen vakantiegeld over de maanden juni t/m december is opgenomen voor de opgebouwde vakantierechten van personeel dat per balansdatum in dienst is, vermeerderd met een opslag voor sociale lasten.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

De baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben. Lasten en verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar en die vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden, worden opgenomen in de jaarrekening.

Personele lasten

De personele lasten zijn onderverdeeld in de categorieën: lonen en salarissen, sociale lasten, pensioenen en overige personele lasten. Onder de categorie lonen en salarissen zijn ook de onkostenvergoedingen (zoals verhuiskosten, reiskosten, telefoonkosten etc.) opgenomen.

De kosten van opname van ouderschapsverlof komen ten laste van de staat van baten en lasten.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

Financiële kengetallen

De solvabiliteit geeft de mate aan waarin de instelling in staat is op langere termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De solvabiliteitspositie geeft de toestand op 31 december weer. Er is dus sprake van een momentopname.

Solvabiliteit 1: eigen vermogen / balanstotaal

Solvabiliteit 2: eigen vermogen + voorzieningen / balanstotaal

De liquiditeit geeft de mate aan waarin de instelling in staat is op korte termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De liquiditeitspositie geeft de toestand op 31 december weer. Er is dus sprake van een momentopname.

Liquiditeit (current ratio): vlottende activa / kortlopende schulden

Liquiditeit (quick ratio): vlottende activa - voorraden / kortlopende schulden (indien geen voorraad op de balans is gewaardeerd, is dit kengetal gelijk aan de current ratio)

De rentabiliteit is berekend door het exploitatieresultaat te delen op het totaal baten.

De kapitalisatiefactor is als volgt berekend:

(totaal kapitaal -/- gebouwen en terreinen) / (totale baten + financiële baten)

Het weerstandsvermogen is als volgt berekend:

(eigen vermogen -/- materiële vaste activa) / rijksbijdragen

KENGETALLEN FINANCIËLE POSITIE

	2023	2022
Solvabiliteit 1	0,64	0,79
Solvabiliteit 2	0,64	0,79
Liquiditeit (current ratio)	2,76	4,80
Liquiditeit (quick ratio)	2,76	4,80
Rentabiliteit	21,03%	44,30%

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS

Materiële vaste activa									
	Aanschafprijs	Cum. Afschrijving	Boekwaarde 1-1-2023	Investerings	Des-investeringen	Afschrijvingen	Boekwaarde 31-12-2023	Aanschafprijs	Cum. Afschrijving
Inventaris en apparatuur	947	331	615	-	-	189	426	947	521
Totaal	947	331	615	-	-	189	426	947	521

Vorderingen

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Debiteuren	4.202	10.691
Te vorderen BTW	1.729	10.968
<i>Overlopende activa</i>		
Vooruitbetaalde kosten	194	0
Overige overlopende activa	<u>1</u>	<u>1</u>
Overlopende activa	194	1
Totaal per 31 december	<u><u>6.126</u></u>	<u><u>21.660</u></u>

Liquide middelen

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Tegoeden op bank- en girorekeningen	<u>228.869</u>	<u>133.766</u>
Totaal per 31 december	<u><u>228.869</u></u>	<u><u>133.766</u></u>

Toelichting liquide middelen

De liquide middelen zijn direct opneembaar.

Eigen vermogen

	Stand per 1-1-2023	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31-12-2023
Algemene reserve	73.652	26.657	-	100.310
Bestemmingsreserve loonkosten	50.000	-	-	50.000
Totaal	<u><u>123.652</u></u>	<u><u>26.657</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>150.310</u></u>

Kortlopende schulden

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Crediteuren	81.326	24.322
Te betalen BTW	-	5.327
Belastingen en premies sociale verzekeringen	2.050	1.083
Kortlopende overige schulden	<u>25</u>	<u>151</u>
	83.400	30.884
<i>Overlopende passiva</i>		
Vakantiegeld en -dagen	<u>1.712</u>	<u>1.505</u>
Overlopende passiva	1.712	1.505
Totaal per 31 december	<u><u>85.112</u></u>	<u><u>32.389</u></u>

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
Overige baten			
Opbrengsten scholen	53.347	50.000	71.704
Opbrengsten kerken	37.585	25.000	-
Overige baten personeel	90	-	6
Opbrengst ontwikkeling methoden	35.113	40.000	-
Overige baten	627	10.000	69.199
			140.908
Totaal	<u>126.762</u>	<u>125.000</u>	<u>140.908</u>

Personeelslasten			
<i>Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten</i>			
Lonen en salarissen	41.682	42.500	39.659
Sociale lasten	6.011	5.000	6.111
	47.693	47.500	45.769
<i>Overige personele lasten</i>			
Personeel niet in loondienst	2.010	-	392
Overige			
Representatiekosten personeel	71	-	-
Overige	38	-	-
<i>Totaal overige</i>	<u>110</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
	2.120	-	392
Totaal	<u>49.812</u>	<u>47.500</u>	<u>46.161</u>
Het aantal personeelsleden over 2023 bedroeg gemiddeld 0 FTE. (2022 0)			

Afschrijvingen op materiële vaste activa			
Inventaris en apparatuur	189	-	189
Totaal	<u>189</u>	<u>-</u>	<u>189</u>

2023

Begroting 2023

2022

Algemeen en administratief*Algemeen*

Beheerslasten SLRO	4.131	1.500	126-
Vrijwilligersbijdrage	10.215	10.200	-
Huisstijl en website	7.483	10.000	20.080
Accountantslasten (controle jaarrekening)	2.762	1.250	1.765
Telefoon- en portokosten e.d	73	-	718
Algemene kosten	4.457	2.050	4.610
Overige	232	2.000	9-

29.353

27.000

27.037

Leermiddelen

Methodeontwikkeling	19.732	50.000	3.957
Inhuur van derden voor methoden	-	-	651

19.732

50.000

4.607

Overige

Verzekeringen	968	500	484
Onvoorzene kosten	50	-	12

1.018

500

496

Totaal

50.103

77.500

32.141

Specificatie honorarium

Onderzoek jaarrekening	2.762	1.250	1.600
Andere controle opdrachten	-	-	-
Fiscale adviezen	-	-	166
Andere niet-controledienst	-	-	-

Accountantslasten

2.762

1.250

1.765

OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring

BEORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting voor Leermiddelenontwikkeling Reformatorisch Onderwijs

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2023 van Stichting voor Leermiddelenontwikkeling Reformatorisch Onderwijs (SLRO) te Ridderkerk beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling hebben wij geen reden om te veronderstellen dat de in dit rapport opgenomen jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting voor Leermiddelenontwikkeling Reformatorisch Onderwijs per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met RJ-Richtlijn voor kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJK C1).

Deze jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de staat van baten en lasten over 2023; en
3. de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor onze conclusie

Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting voor Leermiddelenontwikkeling Reformatorisch Onderwijs zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de geldende RJ-Richtlijn voor kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJK C1).

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

Onze beoordeling bestond onder andere uit:

- Het verwerven van inzicht in de entiteit en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen identificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor zullen doen als gevolg van fouten of fraude, het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie;
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van de entiteit en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van de entiteit;
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening;
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie van de entiteit;
- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie;

- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken;
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen, een getrouw beeld lijkt te geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Geldermalsen, 10 juni 2024

Van Ree Accountants

Digitaal ondertekend met Hix door

T. van Dolderen RA MSc

op 10-06-2024 22:08

VAN REE  ACCOUNTANTS

vanaf IP x.x.x.52

T. van Dolderen RA MSc